

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЕНАКИЕВСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТОРГОВО-КУЛИНАРНЫЙ ЛИЦЕЙ»

ПРИНЯТО  
На педагогическом Совете  
ГПОУ «Енакиевский ПТКЛ»  
Протокол № 8  
от 24.03. 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГПОУ «Енакиевский ПТКЛ»  
*М.Г. Огородняя*  
«12» 03 2016 г.  
*Мингаз*

**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 68**

о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки  
студентов, обучающихся в Государственном профессиональном  
образовательном учреждении «Енакиевский профессиональный торгово-  
кулинарный лицей»

Енакиево, 2016

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1. Стипендиальное обеспечение студентов Государственного профессионального образовательного учреждения «Енакиевский профессиональный торгово-кулинарный лицей»:**

**1.1.1.** Настоящее Положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам, обучающимся в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Енакиевский профессиональный торгово-кулинарный лицей» на очной форме обучения, а также порядок работы, права и ответственность стипендиальной комиссии.

**1.1.2.** Положение разработано в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19 июня 2015 года (Постановление № I-233П-НС), Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 28 сентября 2015 г. № 617 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты академической и социальной стипендии обучающимся образовательных учреждений среднего профессионального образования», зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой народной Республики под регистрационным номером № 634 от 12.10.2015 г., Уставом Государственного профессионального образовательного учреждения «Енакиевский профессиональный торгово-кулинарный лицей».

**1.1.3.** Стипендия, является денежной выплатой, назначаемой студентам по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики, подразделяются на:

- государственные академические стипендии,
- государственные социальные стипендии,
- именные стипендии.

**1.1.4.** Студентам, имеющим одновременно право на различные стипендии в соответствии с настоящим Положением, назначается одна стипендия по их выбору.

**1.1.5.** Вопросы о назначении на получение государственной академической или государственной социальной стипендии рассматриваются на заседании стипендиальной комиссии. В состав стипендиальной комиссии входят представители администрации (директор, заместитель директора, старший мастер, главный бухгалтер), студенческого самоуправления и профсоюзного комитета. Стипендиальная комиссия назначается приказом директора.

**1.1.6.** Планирование и организация работы, а также, непосредственное руководство стипендиальной комиссией, осуществляет ее председатель – директор лицея. Решение о назначении стипендии или иных форм материальной поддержки принимаются большинством голосов при присутствии более половины от списочного состава членов стипендиальной комиссии. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается приказ о назначении стипендии.

**1.1.7.** Настоящее Положение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01 января 2017 года.

**1.1.8.** Лицей несет ответственность за правильность назначения и выплаты государственной и академической стипендии и государственной социальной стипендии, целевое использование средств, предусмотренных в смете лица на выплату стипендий.

## **II. СТИПЕНДИАЛЬНЫЙ ФОНД И РАЗМЕРЫ СТИПЕНДИЙ**

**2.1.** Стипендиальный фонд Государственного профессионального образовательного учреждения «Енакиевский профессиональный торгово-кулинарный лицей», финансируемый за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики, делится на стипендиальное обеспечение и оказание материальной помощи нуждающимся студентам.

Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа студентов, обучающихся по очной форме за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики на основании нормативов, установленных Советом Министров Донецкой Народной Республики по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

**2.2.** Объем бюджетных средств, выделяемых на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения, в лицее в размере 25% предусматриваемого размера бюджетных средств от месячного стипендиального фонда.

Материальная поддержка обучающимся выплачивается в размерах и в порядке, которые определяются локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения студенческого совета лицея и выборного органа первичной профсоюзной организации.

**2.3.** Размер государственной академической и государственной социальной стипендии студентам выплачивается в размерах, определяемых лицеем, с учетом мнения студенческого совета (совета обучающихся) лицея и выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах средств (специальный фонд), выделяемых лицеем, но не ниже прожиточного минимума.

## **III. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АКАДЕМИЧЕСКИХ СТИПЕНДИЙ**

**3.1.** Государственная академическая стипендия назначается в пределах средств, предусмотренных для выплаты стипендий, студентам по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики:

- студентам первого курса, зачисленным на первый курс обучения с начала учебного года до итогов первой промежуточной аттестации;
- по результатам промежуточной аттестации (семестра) при отсутствии оценки «неудовлетворительно» по пятибалльной шкале оценивания.

**3.2.** Государственная академическая стипендия и государственная социальная стипендия назначается студентам на полугодие после подведения

итогах промежуточной аттестации, проводимой в декабре/январе и июне каждого года или на период семестра после подведения итогов промежуточной аттестации приказом директора лицея на основании решения стипендиальной комиссии лицея с учетом мнения студенческого совета и выбранного органа первичной профсоюзной организации и выплачивается ежемесячно.

**3.3.** Государственная академическая стипендия назначается с первого числа следующего месяца после окончания промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом на период до определения результатов следующего семестрового контроля.

**3.4.** Государственная академическая стипендия не назначается:

- при наличии академической задолженности;
- на период нахождения студента в академическом отпуске;
- при отчислении студента,
- по окончанию обучения.

Выплата государственной академической стипендии, в случаях при отчислении студента, по окончанию обучения, прекращается с месяца, следующего за месяцем наступления.

**3.5.** Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам лицея, успевающим на «отлично» по профессиональным, общепрофессиональным предметам, учебной и производственной практики, и успевающим по общеобразовательным предметам (для обучающихся на базе основного общего образования).

**3.6.** Именная стипендия учреждается республиканскими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

**3.7.** За период нахождения в академическом отпуске по любым основаниям, государственная академическая стипендия не назначается и не выплачивается.

Выплата государственной академической стипендии студентам при уходе в академический отпуск прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем ухода в академический отпуск.

Выплата государственной академической стипендии студентам по окончании академического отпуска возобновляется со дня начала обучения пропорционально количеству календарных дней соответствующего месяца.

**3.8.** После возвращения студента из академического отпуска, государственная академическая стипендия назначается в размере, установленном до ухода в академический отпуск или до подведения итогов промежуточной аттестации (или до сдачи семестровой аттестации)

**3.9.** Если в период нахождения студента в академическом отпуске произошло увеличение размера государственной академической стипендии в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, то после возвращения из академического отпуска стипендия назначается в увеличенном размере в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

**3.10.** Студентам, переведенным в соответствии с приказом директора лицея на обучение по другой профессии в лицее, государственная академическая стипендия назначается по итогам промежуточной аттестации, полученным при обучении по прежней профессии.

Студенты, переведенные в лицей из других образовательных учреждений, получают государственную академическую стипендию в размере, установленном образовательным учреждением, из которого они были переведены, по итогам промежуточной аттестации (семестра), указанным в академической справке, независимо от академической задолженности, образовавшейся вследствие разницы в учебных планах.

**3.11.** Студентам, находящимся на каникулах или проходящим практику в соответствии с учебным планом, государственная академическая стипендия назначается в размере, установленном до начала каникул или начала прохождения практики.

**3.12.** Студентам, за период временной нетрудоспособности, подтвержденной соответствующими документами, государственная академическая стипендия выплачивается в размере, установленном до наступления нетрудоспособности.

**3.13.** Выплата государственной академической стипендии прекращается по окончании обучения, а также в случае отчисления студента из лицея.

Выплата государственной академической стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем наступления указанных в настоящем пункте обстоятельств.

#### **IV. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ**

**4.1.** Государственная социальная стипендия назначается в пределах средств, предусмотренных для выплаты стипендий, студентам по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики.

Государственная социальная стипендия назначается категориям студентов, указанным в части 5 статьи 33 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», с момента предоставления документов, подтверждающих отнесение к одной из категории студентов:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам;
- инвалидам с детства;
- инвалидам I и II групп;
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студентами, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф.

**4.2.** Государственная социальная стипендия назначается студентам приказом руководителя образовательного учреждения на основании решения стипендиальной комиссии образовательного учреждения с учетом мнения студенческого совета этой организации и выбранного органа первичной профсоюзной организации и выплачивается ежемесячно:

- по предоставлению документов с первого числа следующего месяца;
- на полугодие после подведения итогов промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом на период до определения результатов следующего семестрового контроля.

**4.3.** Государственные социальные стипендии назначаются на каждый семестр учебного года. Если срок действия, подтверждающего документа, который дает студенту право на получение государственной социальной стипендии истекает в течение семестра учебного года, то выплата государственной социальной стипендии прекращается приказом руководителя до предоставления новых подтверждающих документов.

В случае снятия государственной социальной стипендии по выше указанной причине, студент имеет право на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

**4.4.** Для назначения государственной социальной стипендии студенты обращаются с заявлением в стипендиальную комиссию лица.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на получение льгот и гарантий для отдельных категорий граждан:

- для детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения – решение главы администрации города, района о присвоении статуса ребенка, лишенного родительского попечения;
- для детей-инвалидов – медицинское заключение;
- для инвалидов с детства, инвалидов I и II групп – справка медико-социальной экспертной комиссии об установлении инвалидности;
- для инвалидов боевых действий, детей лиц, пострадавших вследствие Чернобыльской катастрофы – удостоверение или справка управление труда и социальной защиты населения, подтверждающая соответствующий статус.

Указанные в настоящем пункте документы представляются в образовательное учреждение ежегодно к началу соответствующего семестра учебного года, или по факту, при подтверждении соответствия одной из категорий указанных в пункте 3.1 данного Положения.

**4.5.** Государственная социальная стипендия не назначается:

- при непредставлении новых подтверждающих документов;
- на период нахождения студента в академическом отпуске (кроме академического отпуска по медицинским показаниям);
- при отчислении студента,
- по окончанию обучения.

Выплата государственной академической стипендии, в случаях при отчислении студента, по окончанию обучения, прекращается с месяца, следующего за месяцем наступления.

**4.6.** Выплата повышенной государственной академической стипендии повышенной производится один раз в месяц.

**4.7.** За период нахождения в академическом отпуске по любым основаниям, государственная социальная стипендия не назначается и не выплачивается, кроме студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым академический отпуск предоставлен по медицинским показателям.

При предоставлении студентом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям им выплачивается социальная стипендия за весь период нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям.

Выплата государственной социальной стипендии студентам при уходе в академический отпуск прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем ухода в академический отпуск.

**4.8.** После возвращения студента из академического отпуска, государственная социальная стипендия назначается в размере, установленном до ухода в академический отпуск при наличии подтверждающих документов на право получения государственной социальной стипендии.

**4.9.** Если в период нахождения студента в академическом отпуске произошло увеличение размера государственной социальной стипендии в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, то после возвращения из академического отпуска стипендия назначается в увеличенном размере в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной республики.

**4.10.** Студентам, находящимся на каникулах или проходящим практику в соответствии с учебным планом, государственная социальная стипендия назначается в размере, установленном до начала каникул или начала прохождения практики.

**4.11.** Студентам, за период временной нетрудоспособности, подтвержденной соответствующими документами, государственная социальная стипендия выплачивается в размере, установленном до наступления нетрудоспособности.

**4.12.** Выплата государственной социальной стипендии прекращается по окончании обучения, а также, в случае отчисления студента из лица или прекращения действия основания, по которому социальная стипендия была назначена.

## **V. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ СТУДЕНТАМ**

**5.1.** Лицею выделяются средства на оказание материальной помощи нуждающимся студентам в размере 25% процентов предусмотренного им размера стипендиального фонда, средства для организации культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы со студентами в размере месячного размера стипендиального фонда. Материальная помощь студентам выплачивается в размерах и в порядке,

которые определяются локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения студенческого совета и выборного органа первичной профсоюзной организации.

**5.2.** Материальная помощь студентам оказывается в целях социальной защиты вне зависимости от успеваемости и от получения других видов материальной помощи.

Категории студентов, имеющие право претендовать на единовременную материальную помощь:

- студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- студенты, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастрофах;
- студенты, являющиеся инвалидами и (или) ветеранами боевых действий;
- студенты, создавшие семью и имеющие детей;
- студенты из многодетных семей;
- студенты, перенёвшие тяжелые заболевания и понёвшие большие траты на лечение (операции, травмы);
- студенты, потерявшие кормильца 9в связи со смертью);
- студенты, находящиеся в тяжелом материальном положении и нуждающиеся в срочной материальной помощи;
- студенты из неполных семей;
- студенты, которые принимают активное участие в общественной, творческой, спортивной деятельности лица;
- студенты, оказавшиеся в иных исключительных, сложных жизненных ситуациях.

**5.3.** Решение об оказании единовременной материальной помощи оформляется приказом директора лицея по представлению стипендиальной комиссии на основании личного заявления студента. Заявление подается на имя директора заместителю директора по учебно-производственной части. К заявлению прилагаются соответствующие документы, подтверждающие наличие оснований, указанных в п. 5.2. настоящего Положения.

В случае обращения студента для получения материальной помощи, в связи с тяжелым материальным положением, к заявлению предъявляется акт обследования материального положения студента с подписью классного руководителя, заместителя директора по учебно-производственной части и старосты группы.

**5.4.** Материальная помощь выплачивается один раз при наличии средств.

**5.5.** При оказании материальной помощи студентам учитывается мнение группы, профсоюзной организации образовательного учреждения, мастера производственного обучения, классного руководителя, старшего мастера, заместителя директора по учебно-производственной части.



## **VI. МАТЕРИАЛЬНОЕ ПООЩРЕНИЕ СТУДЕНТОВ**

**6.1.** Материальное поощрение является средством признания заслуг студента со стороны студенческого и преподавательского коллектива, а также администрации лицея наряду с другими формами поощрения.

**6.2.** Представление к материальному поощрению могут вносить директор лицея, заместитель директора по учебно-производственной части, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, старший мастер, педагог-психолог, классный руководитель, мастер производственного обучения, члены студенческого коллектива, староста группы.

**6.3.** Основаниями для поощрения выплат являются:

- высокие результаты в олимпиадах, конкурсах интеллектуальной направленности, выставках и прочих формах разного уровня: городского, регионального, республиканского, международного;

- высокие результаты участия в конкурсах художественной направленности разного уровня: городского, регионального, республиканского, международного;

- результативность участия студентов в конкурсах педагогического мастерства;

- ответственное отношение к выполнению общественных поручений, результативность работы в органах студенческого самоуправления;

- активная работа в творческих объединениях, клубах и кружках;

- активное участие в спортивных мероприятиях, высокие результаты в соревнованиях различного уровня: лицейного, городского, регионального, республиканского.

**6.4.** В случае командных достижений поощрение назначается каждому члену команды.

**6.5.** Информирование студентов лицея о поощрении производится в течение одного месяца после проведения соответствующего мероприятия в торжественной обстановке.

**6.6.** Размер поощрительных выплат устанавливается, исходя из имеющихся средств стипендиального фонда.

## **VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**7.1.** Администрация лицея несет ответственность за правильность назначения и выплату государственной академической стипендии, и выплату государственной социальной стипендии. Целевое использование средств, предусмотренных в смете лицея на выплату стипендий.

**7.2.** Положение о порядке назначения и выплаты стипендий и других форм материальной помощи студентов вступает в действие со дня его утверждения приказом директора лицея и действует до дня его замены новым (отмены в установленном порядке).

**7.3.** При необходимости в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в установленном порядке.